Nazwa przedmiotu						
Procesy biznesowe Business processes						
Dyscyplina					Oznaczenie przedmiotu	
Informatyka					15K_I1S	
Rodzaj przedmiotu	Stopień studiów	Tryb studiów	Język zajęć		Rok	Semestr
obowiązkowy	1	niestacjonarne	Polski		III	VI
Rodzaj zajęć	Wyk.	Ćw.	Lab.	Sem.	Proj.	Liczba punktów ECTS
Liczba godzin w semestrze	9	0	0	0	0	2
Koordynator	Ewa Moroz e.moroz@el.pcz.czest.pl					
Prowadzący	Ewa Moroz e.moroz@el.pcz.czest.pl					

I. KARTA PRZEDMIOTU

Cel przedmiotu

C1. Zapoznanie studentów z rolą procesów biznesowych w zarządzaniu organizacjami.
C2. Zapoznanie studentów z zagrożeniami związanymi z brakiem skuteczności zarządzania procesami biznesowymi.
C3. Zapoznanie studentów z wybranymi narzędziami organizowania procesów i zarządzania procesami biznesowymi.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

1. Zaliczenie zajęć „Podstawy organizacji i zarządzania"
2. Zaliczenie zajęć „Podstawy ekonomii"

Efekty kształcenia

EK1. Student posiada wiedzę teoretyczną dotyczącą podstawowych pojęć z zakresu zarządzania procesami biznesowymi.
EK2. Student zna, dostrzega relacje i w podstawowym zakresie potrafi wykorzystać wybrane narzędzia diagnozowania procesów zarządzania i narzędzia zarządzania procesami biznesowymi w organizacjach.
EK3. Student potrafi zaplanować implementację procesu biznesowego.

Treści programowe: wykłady	Liczba godzin
W1 – Procesy biznesowe a wydarzenia. Strumienie wartości	0.5
W2 – Zarządzanie przez cele a zarządzanie procesowe	0.5
W3 – Łańcuch wartości w organizacji	0.5
W4 – SCM – procesy i zarządzanie w łańcuchach dostaw	0.5
W5 – Diagram, mapa, przepływ.	0.5
W6 – Procesy produkcyjne a obieg informacji. Informacja zwrotna	0.5
W7 – Dane, informacja, wiedza	0.5
W8 – Standaryzacja procesów. Zakłócenia w komunikacji	0.5
W9 - Procesy biznesowe w podmiotach produkcyjnych.	0.5
W10 - Procesy biznesowe w podmiotach usługowych.	0.5
W11 – Zmiana jako proces	0.5
W12 – Kompetencje miękkie w zarządzaniu procesami biznesowymi	0.5
W 13 – Strategie konkurencji i źródła przewagi konkurencyjnej	1
W14 – Model powszechnego przywództwa a zarządzanie procesami biznesowymi	1
W15 – Najczęstsze błędy w zarządzaniu procesami w organizacjach	1
SUMA	**9**

Narzędzia dydaktyczne

1. Prezentacja multimedialna
2. Tablica klasyczna lub interaktywna

Sposoby oceny efektów kształcenia (F – ocena Formująca, P – ocena Podsumowująca)

F1. Ocena przygotowania do zajęć – odpowiedź ustna
P1. Wykład: Ocena opanowania materiału nauczania będącego przedmiotem wykładów – test jednokrotnego wyboru (100% oceny zaliczeniowej wykładu)

Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z prowadzącym	9

Zapoznanie się ze wskazaną literaturą	15
Przygotowanie do zajęć	10
Przygotowanie do testu / kolokwium / egzaminu	10
Przygotowanie sprawozdań/prezentacji	6
Sumaryczna liczba godzin/punktów ECTS dla przedmiotu	**Suma 50h/2 punkt ECTS**

Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej

1. Adamczyk M., Zorientowane procesowo doskonalenie struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa, Politechnika Wrocławska, 2006.
2. Drucker F.P., Praktyka zarządzania, Czytelnik Nowoczesność, Akademia Ekonomiczna w Krakowie, Kraków 1994
3. Marcinkowski B., Gawin B., Symulacja procesów biznesowych Standardy BPMS i BPMN w praktyce, Helion 2013
4. Piotrowski M., Procesy biznesowe w praktyce projektowanie testowanie i optymalizacja, wyd.2, Helion - Onepress 2016
5. Zimniewicz K., Współczesne koncepcje i metody zarządzania, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2003

Macierz realizacji efektów kształcenia

Efekt kształcenia	Odniesienie efektu do efektów kształcenia dla dyscypliny naukowej Informatyka*	Cele przedmiotu	Forma zajęć	Narzędzia dydaktyczne	Sposób oceny
EK1	KINF1_W14, KINF1_U01, KINF1_U02, KINF1_U08, KINF1_K01,	C1, C2, C3	Wykład	1,2	F1, P1
EK2	KINF1_W14, KINF1_U01, KINF1_U02, KINF1_U08, KINF1_K01, KINF1_K04, KINF1_K05	C2, C3	Wykład	1,2	F1, P1
EK3	KINF1_W14, KINF1_U01, KINF1_U02, KINF1_U08, KINF1_K01, KINF1_K04, KINF1_K05	C2, C3	Wykład	1,2	F1, P1

* – wg załącznika

II. FORMY OCENY – SZCZEGÓŁY

Ocena	Efekty
EK1	**Student posiada wiedzę teoretyczną dotyczącą podstawowych pojęć z zakresu zarządzania procesami biznesowymi.**
2	Student nie potrafi zdefiniować procesów biznesowych.
3	Student potrafi zdefiniować proces biznesowy, ale nie potrafi wskazać podstawowych składowych procesów, nie rozróżnia procesów i wydarzeń.
3.5	Student potrafi zdefiniować proces biznesowy, potrafi wskazać podstawowe składowe procesów, rozróżnia rodzaje procesów w organizacjach.
4	Student posiada podstawową wiedzę teoretyczną dotyczącą podstawowych pojęć z zakresu zarządzania procesami biznesowymi.
4.5	Student posiada wiedzę teoretyczną dotyczącą podstawowych pojęć z zakresu zarządzania procesami biznesowymi, wskazuje przykłady procesów.
5	Student posiada wiedzę teoretyczną dotyczącą podstawowych pojęć z zakresu zarządzania procesami biznesowymi, wskazuje przykłady procesów i ich cechy charakterystyczne.
EK2	**Student zna, dostrzega relacje i w podstawowym zakresie potrafi wykorzystać wybrane narzędzia diagnozowania procesów zarządzania i narzędzia zarządzania procesami biznesowymi w organizacjach.**
2	Student nie potrafi wskazać narzędzi diagnozowania procesów i zarządzania procesami.
3	Student potrafi wskazać narzędzia diagnozowania procesów i zarządzania procesami, jednak nie potrafi wskazać przykładów zastosowań narzędzi.
3.5	Student potrafi wskazać narzędzia diagnozowania procesów i zarządzania procesami, potrafi wskazać przykłady zastosowań narzędzi.
4	Student zna wybrane narzędzia diagnozowania procesów zarządzania i narzędzia zarządzania procesami biznesowymi w organizacjach.
4.5	Student zna wybrane narzędzia diagnozowania procesów zarządzania i narzędzia zarządzania procesami biznesowymi w organizacjach. Dostrzega relacje łączące elementy procesów i poszczególne procesy.
5	Student zna, dostrzega relacje i w podstawowym zakresie potrafi wykorzystać wybrane narzędzia diagnozowania procesów zarządzania i narzędzia zarządzania procesami biznesowymi w organizacjach.
EK3	**Student potrafi zaplanować implementację procesu biznesowego.**
2	Student nie potrafi zaplanować implementacji procesu biznesowego.
3	Student potrafi wskazać podstawowe etapy implementacji procesu biznesowego, jednak nie dostrzega zagrożeń wynikających np. z zależności zasobowych.
3.5	Student potrafi wskazać podstawowe etapy implementacji procesu biznesowego, dostrzega zagrożenia wynikających np. z zależności zasobowych.
4	Student potrafi zaplanować podstawowe etapy implementacji procesu biznesowego, dostrzega zagrożenia wynikających

	np. z zależności zasobowych, ale nie wskazuje możliwych sposobów rozwiązania problemu.
4.5	Student potrafi zaplanować podstawowe etapy implementacji procesu biznesowego, wskazuje obszary potencjalnie konfliktowe i możliwe sposoby rozwiązywania konfliktów.
5	Student potrafi zaplanować podstawowe etapy implementacji procesu biznesowego, wskazuje obszary potencjalnie konfliktowe i podejmuje próby planowania zmiany.

III. INNE PRZYDATNE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

1. Wszelkie informacje dla studentów na temat planu zajęć dostępne są na tablicy ogłoszeń oraz na stronie el.pcz.pl.
2. Informacje na temat warunków zaliczania zajęć przekazywana jest studentom podczas pierwszych zajęć.